**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН**

**СОВЕТ СОСНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

24.09.2020 № 90

с. Сосновка

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении Порядка   принятия     решения****о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления  мер ответственности, указанных в части 73-1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**  |   |

 В соответствии со статьей 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 5 статьи 8-2 Закона Томской области от 06.05.2009 № 68-ОЗ «О гарантиях деятельности депутатов представительных органов муниципальных образований, выборных должностных лиц местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, в Томской области»

 **Совет Сосновского сельского поселения РЕШИЛ:**

 1. Утвердить Порядок принятия  решения о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 73-1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» согласно приложению.

 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального  обнародования.

Председатель Совета поселения,

Глава Сосновского сельского поселения А.М.Деев

Утверждено

Решением Совета Сосновского

сельского поселения

от  24.09.2020  № 90

**Порядок**

**принятия   решения   о применении    к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления  мер ответственности, указанных в части 73-1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**

 1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия
решения о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления (далее – лицо, замещающее муниципальную должность) мер ответственности, указанных  в части 73-1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

 2. К лицу, замещающему муниципальную должность, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

 1) предупреждение;

 2) освобождение депутата, члена выборного органа местного самоуправления от должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

 4) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

    3. Основанием для рассмотрения вопроса о применении к лицу, замещающему муниципальную должность мер ответственности, указанных в части 73-1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – мер ответственности),  является  поступившее в Совет депутатов Сосновского сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации заявление Губернатора Томской области   о применении к указанному лицу мер ответственности (далее – заявление).

 4. Заявление в день поступления регистрируется и передается в Комиссию  по противодействию коррупции Совета депутатов Сосновского сельского поселения (далее – Комиссия), которой рассматривается на  ее  заседании.

 5. Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, входящее в состав Комиссии (далее – ответственное лицо),
в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления заявления:

- письменно уведомляет о содержании поступившего обращения лицо, в отношении которого оно поступило, а также о дате, месте и времени его рассмотрения;

- предлагает лицу, в отношении которого поступило обращение, дать письменные пояснения по существу выявленных нарушений, которые будут оглашены при рассмотрении обращения на Совете депутатов Сосновского сельского поселения.

 6. В срок не позднее 10 дней со дня поступления заявления проводится заседание Комиссии.

 7. Лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого поступило заявление, вправе присутствовать на заседании Комиссии при его рассмотрении, о намерении чего он письменно уведомляет председателя Комиссии.

 8. Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность,  в случае:

 а) если председателю Комиссии не поступило письменное уведомление о намерении лица, замещающего муниципальную должность, лично присутствовать на заседании Комиссии;

 б) если лицо, замещающее муниципальную должность, намеревающееся лично присутствовать на заседании Комиссии и извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание Комиссии.

 9. Комиссия рассматривает заявление, письменные пояснения лица, замещающего муниципальную должность (в случае если они представлены) и принимает решение о внесении в Совет депутатов Сосновского сельского поселения предложений о необходимости применения к лицу, замещающему муниципальную должность, с указанием конкретной меры ответственности, рекомендуемой для применения в Совете депутатов Сосновского сельского поселения  к лицу,  замещающему муниципальную должность.

 10. Принятое Комиссией решение отражается в протоколе заседания Комиссии, копия которого не позднее 3 рабочих дней со дня заседания Комиссии вместе с заявлением, письменными пояснениями лица, замещающего муниципальную должность (в случае если они представлены), передается в  Совет депутатов Сосновского сельского  поселения.

 11. Вопрос о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности включается в повестку дня ближайшего заседания   Совета депутатов Сосновского  сельского поселения.

 12. Решение о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности принимается большинством голосов от установленной численности депутатов  Совета депутатов Сосновского сельского поселения и оформляется
решением  Совета депутатов Сосновского сельского поселения.

  13. Решение  Совета депутатов Сосновского сельского поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня поступления в Совет  депутатов Сосновского сельского поселения обращения, а если указанное заявление поступило в период между сессиями Совета депутатов Сосновского сельского поселения, не позднее, чем через три месяца со дня его поступления в Совет  депутатов Сосновского сельского  поселения.

    14. Лицо, в отношении которого принято решение Совета депутатов Сосновского сельского поселения должно быть ознакомлено с ним в течение 3 дней со дня его принятия под роспись.

 15. Решение Совета депутатов Сосновского сельского поселения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности, может быть обжаловано лицом, в отношении которого оно принято, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

 16. Копия решения Совета депутатов Сосновского сельского поселения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляется Губернатору Томской области и лицу, в отношении которого принято решение.